



Protokoll der 58. Verbandsratssitzung vom 26. März 2025

Vorsitz	Claudia Sollberger
Anwesend	Andrea Campomori, Aeschi; Stefan Flückiger, Standortleiter oz13; Michael Kummli, Subingen; Christine Pfister, Deitingen; Gregory Schmidlin, Derendingen; Claudia Sollberger, Halten; Adrian van der Floe, Schulleiter
Entschuldigt	Patrick Reinhart, Derendingen; Erich Herrmann, Luterbach
Gast	Max Ryf
Protokoll	Doriane Walther

Traktanden

1. Begrüssung
 2. Protokoll 17. Februar 2025 VR-Sitzung
 3. Rechnung 2024
 4. 50 Jahre Jubiläum DeLu - Grundsatzentscheid
 5. Traktanden für DV vom 24. April 2025
 6. Informationen aus den Arbeitsgruppen
 7. Informationen aus dem Schulbetrieb
 8. Verschiedenes
-

Start der Sitzung um 18:30 Uhr

1. Begrüssung

Claudia Sollberger begrüsst die Verbandsräte sowie den Verwalter, Max Ryf. Entschuldigt haben sich Erich Herrmann und Patrick Reinhart - Andrea Campomori folgt um 19 Uhr.

2. Protokoll 17. Februar 2025 VR-Sitzung

Beschluss: Der Verbandsrat beschliesst das Protokoll einstimmig und dankt der Verfasserin Christine Pfister.

3. Rechnung 2024

Der Verwalter Max Ryf führt durch die Rechnung 2024. Die Rechnung schliesst erfreulicherweise um CHF 147'694 besser ab als budgetiert. Der Gesamtaufwand beläuft sich auf CHF 15'422'288. Der Gesamtertrag beträgt CHF 3'941'808, was einen Aufwandüberschuss von CHF 11'480'481 bedeutet. Die Gesamtkosten von CHF 11'480'481 sind im Vergleich zur Rechnung 2023 um CHF 483'865 höher.

Folgende grössere Abweichungen führten zu einer Budgetüberschreitung: Personalaufwand (TCHF 89), Anschaffung iPads und Notebooks (TCHF 30), Kosten Turnhalle Subingen (TCHF 9), Unterhalt Gebäude (TCHF 37) sowie die Umrüstung auf LED (TCHF 38). Dies entspricht Mehrausgaben von TCHF 483 bei gleich vielen Schulklassen.

Die nachfolgenden Positionen begründen unter anderen die Budgetunterschreitung von Total TCHF 102: Schulmaterial/Lehrmittel (wenig analoge Hilfsmittel), Projektwochen (kaum Fremdkosten), Verbrauchs-/Reinigungsmaterial, Anschaffungen Mobiliar, U+R+E Maschinen, Geräte (tiefere Kosten Werken II), Besoldungen Schulleiter/Verwaltung (Aufstockung StaO SU ab August (statt Feb) sowie Abbau Ferien/Überzeit), Verkauf iPads/Notebooks (mehr Verkäufe als im Budget).

An der Delegiertenversammlung vom 24. April 2025 muss über die beiden Nachtragskredite Unterhalt Gebäude (TCHF 37) sowie Anschaffung der iPads/Notebooks (TCHF 30) abgestimmt werden.

Fragen zu

a) Berechnung Werterhalt und

b) Buchwert Gebäude.

Diese Positionen werden bis 2033 amortisiert. Ab 2034 fallen somit die Kosten für die Amortisation von CHF 755'000 pro Jahr weg.

M. Ryf bedankt sich bei Esther Reist für die grosse Vorarbeit, die Hilfestellung sowie das Umsetzen von «Sorge tragen zum Geld». Des Weiteren informiert Max Ryf, dass beim Rechnungsabschluss erkannt wurde, dass der Wechselrichter der alten Solaranlage in Subingen nicht funktioniert (Konto 2170.4479.00, Abweichung zum Vorjahr). Aktuell wird der Wechselrichter repariert.

Beschluss:

Der VR beschliesst die Jahresrechnung 2024 sowie die Kreditüberschreitungen zuhanden der Delegiertenversammlung einstimmig.

Der positive Revisorenbericht wird dankend angenommen.

Claudia Sollberger dankt Max Ryf für die präzise Arbeit.

4. 50 Jahre Jubiläum DeLu - Grundsatzentscheid

Am 25.3.25 traf sich die AG, bestehend aus Ch. Pfister, A. Campomori, G. Schmidlin und A. van der Floe. A. van der Floe informiert über den Vorschlag der Arbeitsgruppe:

- 50 Jahre Schulzentrum DeLu im 2026 wird mit einem feierlichen Anlass gewürdigt.
- Die Feier findet am Samstag, 20. Juni 26 statt
- Festakt am Sa, 10-11.30 Uhr mit Podiumsdiskussionen - z.B. Politiker, Ehemaligen, Sportler und aktuellen SchülerInnen, Lehrpersonen usw.
- Rahmenprogramm: Führungen alle Stunde, Spiele und Wettbewerbe, Fotoausstellung, evtl. Projekt oder Schülerarbeiten
- Verpflegung: Apéro, Mittagessen (Street Food: Essenswagen aufbieten - vielseitig, kein Aufwand für uns)
- Treffen Ehemaliger und Jahrgänger möglich
- Abschluss 17.00 Uhr
- Ziel ca. 500 Gäste: evtl. wird ein Festzelt benötigt
- «interne Feier» für Eltern, SchülerInnen, Lehrpersonen, Personal am Freitag 19.06.26 (Musik, Tanz, Theater, Präsentation Projektarbeiten usw.)
- Der Zweckverband wird im Jahr 2031/32 an beiden Schulstandorten gefeiert. Grund: 25 Jahre ZV OWO

C. Sollberger dankt für den detaillierten Entwurf.

Fragen:

C. Sollberger erkundigt sich, ob bereits ein Budget festgelegt wurde (Festzelt, Verkehrsdienst, Apéro bringen Kosten mit sich). A. van der Floe kann sich auch ein Sponsoring vorstellen. M. Kummli schlägt vor, ein Budget zu definieren.

Beschluss:

Der VR beschliesst einstimmig über die Durchführung einer Feier im Juni 26. Eine AG (bestehend aus A. Campomori, G. Schmidlin und A. van der Floe, Leitung) wird für die Feier 2026 eingesetzt und erarbeitet ein Konzept zu Händen des Verbandsrats. A. van der Floe bleibt nach seiner Pensionierung als aktives Mitglied der AG erhalten. Vielen Dank.

Auftrag an AG: zwei Budget-Vorschläge ausarbeiten sowie eine erste Kommunikation fürs Magazin vorbereiten.

Claudia dankt der AG für die Initiative.

5. Traktanden für DV vom 24. April 2025

1. Begrüssung
2. Protokoll vom 23.10.2024
3. Rechnungsablage 2024 mit Revisorenbericht
 - Erfolgsrechnung
4. Informationen aus dem Schulbetrieb
 - Rückmeldungen zur internen Schulevaluation (ISE)
5. Verschiedenes

Beschluss: Der Verbandsrat beschliesst die Traktanden einstimmig.

6. Informationen aus den Arbeitsgruppen

AG Schöllerstrasse: A. van der Floe informiert, dass eine Sitzung mit dem Gemeindepräsidenten und dem Bauverwalter Luterbach stattgefunden habe. Ein Betrag fürs Budget ist zu definieren. Die Gemeinde budgetiert den Ausbau fürs 2026. Christine Pfister vertretet den VR in der AG. M. Kummli erkundigt sich nach einer Rechtsgrundlage zu den Investitionen.

AG Schulzahnarzt: S. Flückiger informiert, dass die Kommunikation verbessert werden soll. Dazu soll ein Infoschreiben zu Beginn des Schuljahres an die Eltern gesendet werden. Ebenso soll diese Information auf der Homepage ersichtlich sein.

7. Informationen aus dem Schulbetrieb

Schulleitung informiert:

- Magazin 1/25: Durchaus positive Rückmeldungen, auch betreffend Auftritt sowie Layout.
- Pensenplanung: seit Montag steht fest, dass eine zusätzliche Klasse im DeLu benötigt wird. Grund: Übertrittsverfahren und mehr SuS in der Sek B. Ein Antrag ans Volksschulamt ist erfolgt. Im Budget sind 35 Klassen (somit keine Abweichung). Die Rekrutierung für eine KLP läuft.
- oz13 Pensenplanung wurde bereits erstellt.
- Elternabend: Information zu den Wahlpflichtfächern Sek P fand am Montag statt.
- Anstieg von SchülerInnen mit integrierten Sonderschulmassnahmen.
Für den Nachteilsausgleich vieler SuS sind keine zusätzlichen Ressourcen möglich und die optimale Begleitung der SchülerInnen wird immer anspruchsvoller.
- Info WiWo11: 11 Skilager: 68% der SchülerInnen nahmen am Skilager teil. Weiter fand erstmals ein Polysportives Lager statt und 9 Projekte wurden angeboten.
Soweit war die WiWo ein Erfolg. Die Kinder waren mehrheitlich begeistert. Es gab 3 Unfälle, 12 Kranke und 6 Kinder mussten wegen Heimweh nach Hause.
- Der Elternbeitrag Lager wird neu zu einem einheitlichen Tarif abgerechnet.
- Elternabend für 7. Klasse Eltern zum Thema «flott smart im Netz» stösst auf guten Anklang.
- Gesamtkonferenz fand statt: u.a. Info ISE zum Mittagstisch sowie Klassenmanagement-Lektion: Konzept für die Umsetzung wurde besprochen.
- Der neue Schulleiter Martin Caccivio hat den Arbeitsvertrag unterzeichnet und startet ab 1. August 2025.
- Weiterbildung: Am Mo, 31.3. bieten Lehrpersonen div. Module an. Am Di, 1.4. Vormittag steht ICT und KI auf der Agenda. Am Nachmittag hat jeder Standort eine längere Teamsitzung.

8. Verschiedenes

- G. Schmidlin erkundigt sich bei M. Ryf bezüglich Vorgehen Darlehen/auslaufendes Fremdkapital. M. Ryf erklärt, dass diese amortisiert werden, sobald sie auslaufen.
- M. Kummli meldet, dass gemäss Rückmeldungen von SchülerInnen zusätzliche Wasserkocher im oz13 gewünscht sind.
- Gemäss C. Sollberger wird ein Nachtessen für die RPK geplant.
- S. Flückiger informiert, dass auf der Dreifachhalle die Gebäudeversicherung eine Windmessanlage aufstellen möchte. Die Gemeinde Subingen werde diese morgen im Gemeinderat besprechen. Für den ZV habe dies keine Kostenfolgen.

Am Donnerstag, 24. April 2025 findet die DV statt.

Die nächste Sitzung findet am 5. Mai 2025 statt.

Schluss: 20:05 Uhr

Die Präsidentin

Die Protokollführerin